



Die Power Oil Rostock GmbH ist eine der größten Ölmühlen in Deutschland. Als Tochtergesellschaft der GETREIDE AG bündeln wir konzernübergreifend unsere Erfahrungen und Synergien, um unseren Kund*Innen und Partner*Innen immer die beste Lösung anzubieten. 150 Mitarbeitende sichern bei uns im Überseehafen Rostock täglich die Produktion von hochwertigem Rapsöl zur Weiterverarbeitung in der Lebensmittelindustrie und Rapsschrot als Futtermittel. Dafür werden in unserer Ölmühle jedes Jahr rund 1.000.000 Tonnen Rapssaat verarbeitet. Um diese Mission weiterhin herausragend zu meistern, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter Umschlag & Verladung (m/w/d)

Ihre Aufgaben bei uns:

- Wiegen der Warenein- und ausgänge
- Fachgerechte Lagerung und Gesunderhaltung der Rohware
- Sie leeren und füllen unsere Lager
- Bedienung der mobilen und stationären technischen Anlagen
- Reinigung, Wartung und Pflege der Betriebstechnik inklusive der Außenanlagen
- Hygiene ist unser oberstes Gut! Sie zu wahren, zählt zu Ihren wichtigsten Aufgaben

Das erwartet Sie bei uns:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Eine sichere und unbefristete Vollzeitstelle mit viel Entwicklungspotenzial
- Flache Hierarchie mit kurzen Entscheidungswegen und offener, transparenter Kommunikation
- Ein motiviertes und erfolgreiches Team
- Urlaubsgeld, Weiterbildungsmöglichkeiten, Mitarbeitererevents und zahlreiche weitere Benefits

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung, gerne auch Quereinsteiger
- Sie sind schwindelfrei und Arbeit in luftiger Höhe macht Ihnen nichts aus
- Gutes Verständnis für Technik
- Sie sind zuverlässig, engagiert, sorgfältig, teamorientiert und verantwortungsbewusst
- Bereitschaft zur Arbeit in einem 3-/4-Schicht-System und an Wochenenden bei aufwandsgerechter Vergütung
- Führerschein Klasse B, eigener Pkw von Vorteil

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Das alles trifft auf Sie zu und Sie wollen Teil unseres Teams werden?

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Referenzen und Gehaltsvorstellung zu.

Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Griehl. Die vollständigen Dokumente schicken Sie bitte in einer pdf-Datei per E-Mail an bewerbung@power-oil.de